

Algemene voorwaarden

Ondernemer	Studio Inzicht, gedreven door Lynet Swager-ten Broeke
Adres	Holterweg 13, 7441 DA Nijverdal
KvK	84676310
Btw-id	NL003999784B75
Contact	lynet@studio-inzicht.nl www.studio-inzicht.nl
Versie	1 oktober 2026

Artikel 1 - Definities

- 1.1 **Studio Inzicht:** de eenmanszaak Studio Inzicht, gedreven door Lynet Swager-ten Broeke, gevestigd te Nijverdal en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 84676310.
- 1.2 **Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf en met Studio Inzicht een overeenkomst sluit.
- 1.3 **Overeenkomst:** iedere afspraak tussen Studio Inzicht en Opdrachtgever over de levering van diensten, waaronder de geaccepteerde offerte, opdrachtbevestiging, eventuele verwerkersovereenkomst en deze algemene voorwaarden.
- 1.4 **Diensten:** onder meer dashboards, data-analyse, datakoppelingen, automatiseringen, online advertising, advies, trainingen en alle daarmee samenhangende werkzaamheden.
- 1.5 **Externe dienst:** software, platform, API, advertentiekanaal, hostingdienst, licentie of andere dienst van een derde die bij de uitvoering van de Overeenkomst wordt gebruikt.

Artikel 2 - Toepasselijkheid en rangorde

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn uitsluitend van toepassing op overeenkomsten met zakelijke opdrachtgevers in Nederland. Mocht in een individueel geval toch met een consument worden gecontracteerd, dan gelden in aanvulling op deze voorwaarden de wettelijke consumentenbeschermingsbepalingen.
- 2.2 De voorwaarden zijn van toepassing op ieder aanbod, iedere offerte, opdracht en vervolgoopdracht van Studio Inzicht. De toepasselijkheid van inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk afgewezen.
- 2.3 Bij tegenstrijdigheid geldt eerst de verwerkersovereenkomst voor onderwerpen over verwerking van persoonsgegevens, daarna de geaccepteerde offerte of opdrachtbevestiging en vervolgens deze algemene voorwaarden.
- 2.4 Afwijkingen gelden alleen wanneer deze schriftelijk zijn overeengekomen. Een afwijking voor één opdracht geldt niet automatisch voor andere opdrachten.

Artikel 3 - Aanbod en totstandkoming

- 3.1 Een offerte of ander aanbod van Studio Inzicht is geldig gedurende de daarin genoemde termijn. Als geen termijn is genoemd, vervalt het aanbod dertig dagen na dagtekening.
- 3.2 Een Overeenkomst komt tot stand zodra Opdrachtgever het aanbod schriftelijk of elektronisch (bijvoorbeeld via mail of telefonisch) accepteert, of zodra Studio Inzicht met instemming van Opdrachtgever met de uitvoering begint.
- 3.3 Kennelijke vergissingen, rekenfouten en verschrijvingen in een aanbod binden Studio Inzicht niet. Als Studio Inzicht meerdere werkzaamheden voor één totaalprijs aanbiedt, kan Opdrachtgever niet zonder overleg één onderdeel laten vervallen en daarvoor een evenredige prijsverlaging eisen.
- 3.4 De offerte beschrijft de opdracht, prijs, planning en eventuele bijzondere afspraken. Werkzaamheden of resultaten die niet duidelijk zijn opgenomen, behoren niet tot de opdracht.

Artikel 4 - Uitvoering van de opdracht

- 4.1 Studio Inzicht voert de Overeenkomst zorgvuldig en naar beste inzicht en vermogen uit. Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is afgesproken, geldt een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting.
- 4.2 Studio Inzicht mag bij de uitvoering derden of andere deskundigen inschakelen. Studio Inzicht blijft verantwoordelijk voor de aan haar uitbestede werkzaamheden, tenzij partijen schriftelijk anders afspreken.
- 4.3 Studio Inzicht bepaalt in beginsel de wijze waarop en de volgorde waarin de werkzaamheden worden uitgevoerd, met inachtneming van de afgesproken doelen, randvoorwaarden en planning.

Artikel 5 - Verplichtingen van Opdrachtgever

- 5.1 Opdrachtgever verstrekt tijdig alle gegevens, bestanden, feedback, besluiten, accounttoegangen, licenties en medewerking die Studio Inzicht redelijkerwijs nodig heeft.
- 5.2 Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid, actualiteit en rechtmatigheid van aangeleverde informatie, data, content en instructies, ook wanneer deze van een derde afkomstig zijn.
- 5.3 Opdrachtgever zorgt voor bevoegde contactpersonen, geschikte technische voorzieningen, werkende accounts en voldoende rechten om Studio Inzicht toegang te geven en de afgesproken verwerking te laten uitvoeren.
- 5.4 Opdrachtgever controleert tussentijdse voorstellen, keuzes, meetplannen, definities en resultaten tijdig en meldt onjuistheden zo concreet mogelijk.
- 5.5 Schade, vertraging of extra werk doordat Opdrachtgever niet aan dit artikel voldoet, komt voor rekening en risico van Opdrachtgever. Studio Inzicht mag de planning aanpassen en het extra werk tegen het geldende tarief factureren.

Artikel 6 - Planning en termijnen

- 6.1 Genoemde (op)leverdata zijn indicatief, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk een fatale termijn is overeengekomen. Overschrijding van een termijn geeft Opdrachtgever geen recht op schadevergoeding of ontbinding, tenzij deze termijn uitdrukkelijk als fataal is aangemerkt.
- 6.2 De planning gaat pas lopen nadat de eventueel afgesproken aanbetaling is ontvangen en Studio Inzicht alle noodzakelijke informatie, toegang en medewerking heeft gekregen.
- 6.3 Als Opdrachtgever te laat reageert, informatie niet aanlevert, besluiten uitstelt of de opdracht wijzigt, mag Studio Inzicht de planning en beschikbaarheid opnieuw vaststellen. Studio Inzicht is dan niet aansprakelijk voor vertraging.
- 6.4 Studio Inzicht meldt een voorzienbare wezenlijke vertraging zo spoedig mogelijk en overlegt met Opdrachtgever over een redelijke nieuwe planning.

Artikel 7 - Wijzigingen en meerwerk

- 7.1 Aanpassingen in scope, uitgangspunten, data, definities, planning, techniek of gewenste output kunnen leiden tot meerwerk en een aangepaste planning.

- 7.2 Studio Inzicht informeert Opdrachtgever waar mogelijk vooraf over de gevolgen. Wanneer direct handelen redelijkerwijs noodzakelijk is of voorafgaande afstemming niet mogelijk is, mag Studio Inzicht noodzakelijk meerwerk uitvoeren en factureren.
- 7.3 Meerwerk wordt berekend tegen het in de offerte genoemde tarief of, als daarin geen tarief staat, tegen het op dat moment geldende tarief van Studio Inzicht.
- 7.4 Een verzoek om iets aan te passen betekent niet automatisch dat dit binnen de oorspronkelijke prijs, revisieronde of oplevertermijn valt.

Artikel 8 - Prijzen en externe kosten

- 8.1 Alle prijzen zijn exclusief btw en andere heffingen, tenzij schriftelijk anders vermeld.
- 8.2 Advertentiebudgetten, softwarelicenties, abonnementen, hosting, databronnen en andere Externe diensten worden rechtstreeks door Opdrachtgever afgesloten en betaald, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 8.3 Studio Inzicht mag tarieven voor nieuwe opdrachten wijzigen. Voor een lopende maandelijkse overeenkomst kan Studio Inzicht het tarief eenmaal per kalenderjaar aanpassen, met schriftelijke aankondiging van ten minste één kalendermaand.
- 8.4 Wanneer een externe leverancier prijzen, voorwaarden of functionaliteit wijzigt, zijn de financiële en inhoudelijke gevolgen voor Opdrachtgever, tenzij de oorzaak aantoonbaar aan Studio Inzicht is toe te rekenen.

Artikel 9 - Facturatie van losse projecten

- 9.1 Voor losse projecten factureert Studio Inzicht 30% (dertig procent) van de overeengekomen projectprijs als aanbetaling. Studio Inzicht reserveert de capaciteit en start de opdracht pas nadat deze aanbetalingsfactuur volledig is betaald.
- 9.2 De resterende 70% (zeventig procent) wordt gefactureerd na oplevering. Als oplevering wordt uitgesteld of onmogelijk wordt door een omstandigheid aan de zijde van Opdrachtgever, mag Studio Inzicht het restant factureren zodra het werk gereed is voor oplevering.
- 9.3 De aanbetaling wordt verrekend met de totale projectprijs. Extra werk en aanvullende kosten kunnen afzonderlijk of tegelijk met de eindfactuur worden gefactureerd.

Artikel 10 - Maandelijkse dienstverlening

- 10.1 Maandelijkse werkzaamheden worden achteraf gefactureerd. De factuur over een kalendermaand wordt in beginsel op de eerste dag van de daaropvolgende maand verzonden.
- 10.2 Tenzij in de offerte een vaste looptijd staat, wordt een maandelijkse Overeenkomst aangegaan voor onbepaalde tijd. Beide partijen kunnen schriftelijk opzeggen tegen het einde van een kalendermaand met inachtneming van één volledige kalendermaand opzegtermijn.
- 10.3 Werkzaamheden, uren, prioriteiten en eventuele overdracht gedurende de opzegtermijn worden uitgevoerd en gefactureerd volgens de bestaande afspraken.
- 10.4 Niet gebruikte uren, tegoeden of capaciteit worden alleen doorgeschoven wanneer dit uitdrukkelijk in de offerte of opdrachtbevestiging staat.

Artikel 11 - Betaling en gevolgen van te late betaling

- 11.1 Opdrachtgever betaalt iedere factuur binnen veertien dagen na factuurdatum, zonder opschorting, verrekening of aftrek, tenzij dwingend recht anders bepaalt.
- 11.2 Na het verstrijken van de betalingstermijn is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is dan de wettelijke handelsrente verschuldigd, evenals de wettelijk toegestane buitengerechtelijke incassokosten en de wettelijke standaardvergoeding van € 40 voor invorderingskosten.
- 11.3 Studio Inzicht mag bij betalingsachterstand de werkzaamheden, toegang tot nog niet overgedragen resultaten en verdere oplevering opschorten totdat alle opeisbare bedragen zijn betaald. De gevolgen voor planning en continuïteit komen voor rekening van Opdrachtgever.
- 11.4 Een klacht over een factuur moet binnen veertien dagen na factuurdatum gemotiveerd worden gemeld. Een klacht schort de betalingsverplichting voor het niet-betwiste deel niet op.

Artikel 12 - Oplevering, controle en herstel

- 12.1 Studio Inzicht levert op via de afgesproken omgeving, een overdracht, presentatie, e-mail of andere gebruikelijke wijze.
- 12.2 Opdrachtgever controleert een oplevering binnen veertien dagen en meldt concrete, reproduceerbare afwijkingen van de schriftelijk afgesproken specificaties. Als geen tijdige melding volgt, geldt de oplevering als aanvaard, onverminderd aantoonbare verborgen gebreken die redelijkerwijs niet eerder konden worden ontdekt.
- 12.3 Studio Inzicht krijgt een redelijke termijn om een toerekenbare afwijking te onderzoeken en, voor zover passend, te herstellen. Verzoeken die voortkomen uit nieuwe wensen, gewijzigde omstandigheden, brondata of software gelden als meerwerk.
- 12.4 Kleine afwijkingen die het beoogde zakelijke gebruik niet wezenlijk verhinderen, geven geen recht op afkeuring, opschorting of ontbinding.

Artikel 13 - Dashboards, data en analyses

- 13.1 De kwaliteit en betekenis van dashboards, analyses en adviezen hangen af van de beschikbare brondata, definities, meetinrichting en context. Studio Inzicht garandeert niet dat brondata volledig, foutloos of geschikt is voor ieder doel.
- 13.2 Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor zakelijke, financiële, personele en andere beslissingen die mede op basis van een dashboard, analyse of advies worden genomen.
- 13.3 Studio Inzicht is niet verantwoordelijk voor afwijkingen die ontstaan door wijzigingen in databronnen, koppelingen, definities, handmatige invoer, toegangsrechten of Externe diensten na oplevering.
- 13.4 Tenzij onderhoud uitdrukkelijk is overeengekomen, omvat oplevering geen doorlopend beheer, monitoring, ondersteuning of aanpassing aan toekomstige wijzigingen.

Artikel 14 - Automatiseringen, koppelingen en software

- 14.1 Automatiseringen en koppelingen zijn afhankelijk van processen, accounts, API's en Externe diensten. Studio Inzicht kan ononderbroken werking of blijvende compatibiliteit niet garanderen.

- 14.2 Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor controle op bedrijfskritische uitvoer, passende autorisaties, actuele licenties en een werkbare handmatige terugvalprocedure waar uitval grote gevolgen kan hebben.
- 14.3 Wijzigingen, storingen, beperkingen, prijswijzigingen of beëindiging door een externe leverancier vallen buiten de verantwoordelijkheid van Studio Inzicht. Aanpassingen die daardoor nodig zijn, gelden als meerwerk tenzij onderhoud hiervoor schriftelijk is overeengekomen.
- 14.4 Opdrachtgever wijzigt een door Studio Inzicht gebouwde automatisering of koppeling niet zonder passende kennis en een actuele back-up. Gevolgen van wijzigingen door Opdrachtgever of derden vallen buiten de herstelverplichting van Studio Inzicht.

Artikel 15 - Online advertising

- 15.1 Studio Inzicht voert advertisingwerkzaamheden zorgvuldig uit, maar garandeert geen bepaald aantal vertoningen, klikken, leads, verkopen, omzet, rendement of andere campagne-uitkomst.
- 15.2 Advertentieresultaten zijn mede afhankelijk van factoren buiten de invloed van Studio Inzicht, waaronder marktwerking, concurrentie, platformalgoritmes, beleid, tracking, websitekwaliteit, aanbod, salesopvolging, seizoenen en budget.
- 15.3 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juistheid en rechtmatigheid van claims, aanbiedingen, doelgroepen, landingspagina's, producten, diensten en aangeleverde content. Studio Inzicht mag materiaal weigeren dat mogelijk onrechtmatig is of strijdig met platformbeleid.
- 15.4 Advertentieaccounts en advertentiebudgetten staan in beginsel op naam en voor rekening van Opdrachtgever. Blokkades, afkeuringen, storingen of wijzigingen door advertentieplatforms leveren geen tekortkoming van Studio Inzicht op.
- 15.5 Meet- en conversiedata kunnen door privacyinstellingen, toestemming, browserbeperkingen, platformmodellering en technische wijzigingen onvolledig of afwijkend zijn.

Artikel 16 - Trainingen en bijeenkomsten

- 16.1 De inhoud, datum, locatie, groepsgrootte en prijs van een training worden in het aanbod of de bevestiging vastgelegd. Studio Inzicht mag redelijke wijzigingen aanbrengen wanneer dit nodig is voor een goede uitvoering.
- 16.2 Bij annulering door Opdrachtgever meer dan veertien kalenderdagen voor aanvang zijn geen annuleringskosten verschuldigd. Bij annulering acht tot en met veertien kalenderdagen voor aanvang is vijftig procent verschuldigd. Bij annulering zeven kalenderdagen of korter voor aanvang, of bij niet verschijnen, is de volledige prijs verschuldigd.
- 16.3 Opdrachtgever mag na voorafgaande melding een geschikte vervanger laten deelnemen, tenzij de aard of voorwaarden van de training zich daartegen verzetten.
- 16.4 Studio Inzicht mag een training wegens ziekte, onvoldoende deelname, overmacht of een andere zwaarwegende reden verplaatsen of annuleren. Bij annulering door Studio Inzicht wordt het betaalde deelnamebedrag terugbetaald; overige kosten van Opdrachtgever worden niet vergoed.
- 16.5 Lesmateriaal is uitsluitend bestemd voor intern gebruik door de deelnemer of Opdrachtgever en mag niet zonder schriftelijke toestemming worden verveelvoudigd, gedeeld, doorverkocht of gebruikt om een concurrerende training te verzorgen.

Artikel 17 - Persoonsgegevens en informatiebeveiliging

- 17.1 Wanneer Studio Inzicht namens Opdrachtgever persoonsgegevens verwerkt, sluiten partijen vóór aanvang van deze verwerking een verwerkersovereenkomst. Studio Inzicht kan hiervoor een standaardverwerkersovereenkomst aanleveren. Partijen kunnen ook schriftelijk overeenkomen de verwerkersovereenkomst van Opdrachtgever te gebruiken.
- 17.2 Opdrachtgever bepaalt of de verwerking rechtmatig is en verstrekt alleen persoonsgegevens die noodzakelijk en rechtmatig verkregen zijn. Opdrachtgever informeert betrokkenen en regelt waar nodig een grondslag, toestemming of interne autorisatie.
- 17.3 Studio Inzicht neemt passende technische en organisatorische maatregelen die aansluiten bij de aard van de dienstverlening, de stand van de techniek, de uitvoeringskosten en de bekende risico's.
- 17.4 De verwerkersovereenkomst regelt onder meer beveiliging, geheimhouding, subverwerkers, datalekken, bewaartermijnen, verwijdering en bijstand bij verzoeken van betrokkenen. Bij strijdigheid over deze onderwerpen gaat de verwerkersovereenkomst voor.
- 17.5 Opdrachtgever maakt zelf passende back-ups van gegevens en resultaten die onder zijn beheer vallen, tenzij back-upbeheer uitdrukkelijk onderdeel is van de opdracht.

Artikel 18 - Geheimhouding

- 18.1 Partijen houden vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de Overeenkomst ontvangen geheim en gebruiken deze alleen voor de uitvoering daarvan. Informatie is vertrouwelijk wanneer dit is aangegeven of uit de aard redelijkerwijs blijkt.
- 18.2 De geheimhoudingsplicht geldt niet voor informatie die al rechtmatig openbaar was, onafhankelijk is ontwikkeld, rechtmatig van een derde is verkregen of op grond van wet of bevoegd bevel moet worden verstrekt.
- 18.3 Studio Inzicht mag vertrouwelijke informatie delen met ingeschakelde derden voor zover dit noodzakelijk is en deze derden aan passende geheimhouding zijn gebonden.
- 18.4 Publicatie van de naam, het logo, resultaten of een case van Opdrachtgever gebeurt alleen met voorafgaande toestemming van Opdrachtgever.

Artikel 19 - Intellectueel eigendom en gebruiksrechten

- 19.1 De offerte of opdrachtbevestiging bepaalt per opdracht wie rechthebbende is op het specifiek voor Opdrachtgever gemaakte resultaat en welke gebruiksrechten worden verleend.
- 19.2 Als de offerte hierover niets bepaalt, blijven alle intellectuele-eigendomsrechten op methoden, modellen, templates, scripts, code, documentatie, ontwerpen, dashboards, trainingsmateriaal en andere resultaten bij Studio Inzicht of haar licentiegevers. Opdrachtgever krijgt na volledige betaling een niet-exclusief, niet-overdraagbaar gebruiksrecht voor de eigen interne bedrijfsvoering.
- 19.3 Algemene kennis, ervaring, technieken, bouwstenen, concepten en onderdelen die niet specifiek vertrouwelijk zijn voor Opdrachtgever, mag Studio Inzicht blijven gebruiken voor andere opdrachten.
- 19.4 Opdrachtgever garandeert dat door hem aangeleverde data, teksten, beelden, merken, software en andere materialen rechtmatig mogen worden gebruikt en vrijwaart Studio Inzicht tegen aanspraken van derden wegens deze materialen.

- 19.5 Gebruiksrechten ontstaan pas nadat alle facturen voor de betreffende opdracht volledig zijn betaald. Rechten op software of materiaal van derden blijven onderworpen aan de voorwaarden van die derden.

Artikel 20 - Opschorting, annulering en tussentijdse beëindiging

- 20.1 Studio Inzicht mag de uitvoering opschorten wanneer Opdrachtgever niet tijdig betaalt, noodzakelijke medewerking weigert, onrechtmatige instructies geeft of anderszins wezenlijk tekortschiet. Studio Inzicht meldt de reden en geeft waar passend een redelijke hersteltermijn.
- 20.2 Opdrachtgever kan een los project tussentijds schriftelijk annuleren. Opdrachtgever betaalt dan het uitgevoerde werk, gemaakte of onvermijdbare kosten en de redelijkerwijs voor de opdracht gereserveerde uren die Studio Inzicht niet meer met ander werk kan vullen. De betaalde aanbesteding wordt met dit bedrag verrekend.
- 20.3 Studio Inzicht onderbouwt de afrekening bij tussentijdse annulering op redelijke wijze. Als het verschuldigde bedrag hoger is dan de aanbesteding, factureert Studio Inzicht het verschil; als het lager is, betaalt Studio Inzicht het restant terug.
- 20.4 Iedere partij mag de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden als de andere partij na een schriftelijke ingebrekestelling met redelijke hersteltermijn wezenlijk tekort blijft schieten, tenzij nakoming blijvend onmogelijk is of een ingebrekestelling volgens de wet niet nodig is.
- 20.5 Studio Inzicht mag de Overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen bij faillissement, surseance van betaling, staking van de onderneming, beslag dat de uitvoering wezenlijk raakt, fraude, misbruik, een ernstig verstoorde samenwerking of een redelijk vermoeden van onrechtmatig handelen door Opdrachtgever.
- 20.6 Beëindiging laat reeds ontstane betalingsverplichtingen, geheimhouding, intellectuele eigendom, privacy, aansprakelijkheid en geschillenbeslechting in stand.

Artikel 21 - Aansprakelijkheid

- 21.1 Studio Inzicht is alleen aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de Overeenkomst.
- 21.2 De totale aansprakelijkheid is in eerste instantie beperkt tot het bedrag dat de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Studio Inzicht voor het betreffende geval uitkeert, vermeerderd met het toepasselijke eigen risico.
- 21.3 Als de verzekering om welke reden dan ook niet uitkeert, is de totale aansprakelijkheid beperkt tot de exclusief btw betaalde vergoeding voor de opdracht waarop de schade betrekking heeft. Bij een maandelijkse Overeenkomst is de aansprakelijkheid beperkt tot de exclusief btw betaalde vergoedingen over de drie kalendermaanden direct voorafgaand aan de schadeveroorzakende gebeurtenis.
- 21.4 Samenhangende gebeurtenissen gelden als één gebeurtenis. De beperkingen gelden voor Studio Inzicht en voor door haar ingeschakelde personen en derden.
- 21.5 Studio Inzicht is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verlies van goodwill, bedrijfsstagnatie, verlies of beschadiging van data, gemiste kansen, advertentiebudgetten en aanspraken van derden, behalve voor zover dwingend recht anders bepaalt.

- 21.6 Studio Inzicht is niet aansprakelijk voor schade door onjuiste of onvolledige informatie van Opdrachtgever, keuzes of wijzigingen van Opdrachtgever of derden, storingen of wijzigingen van Externe diensten, of het niet opvolgen van adviezen, instructies, beveiligingsmaatregelen of back-upverplichtingen.
- 21.7 Opdrachtgever meldt een mogelijke schade zo spoedig mogelijk schriftelijk, verstrekt relevante informatie en neemt redelijke maatregelen om schade te beperken. Extra schade door het niet voldoen aan deze verplichting komt niet voor vergoeding in aanmerking.
- 21.8 De beperkingen in dit artikel gelden niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van Studio Inzicht of haar leidinggevende ondergeschikten en niet voor zover uitsluiting wettelijk niet is toegestaan.

Artikel 22 - Overmacht

- 22.1 Een partij is niet gehouden tot nakoming zolang deze door overmacht redelijkerwijs onmogelijk is. Onder overmacht vallen onder meer ziekte of uitval van een onmisbare persoon, stroom- of internetstoring, cyberincident, storing of beëindiging van een Externe dienst, overheidsmaatregel, epidemie, arbeidsconflict en andere omstandigheden buiten redelijke invloed van de partij.
- 22.2 De getroffen partij informeert de andere partij zo spoedig mogelijk. Verplichtingen worden opgeschort voor de duur van de overmacht.
- 22.3 Duurt de overmacht langer dan zestig dagen of is duidelijk dat nakoming blijvend onmogelijk is, dan mag iedere partij het nog niet uitgevoerde deel schriftelijk beëindigen. Reeds uitgevoerde werkzaamheden en gemaakte kosten blijven verschuldigd.

Artikel 23 - Klachten

- 23.1 Een klacht over de uitvoering wordt zo spoedig mogelijk en uiterlijk binnen veertien dagen na ontdekking schriftelijk en voldoende concreet gemeld.
- 23.2 Opdrachtgever geeft Studio Inzicht eerst een redelijke gelegenheid om de klacht te onderzoeken en, indien de klacht gegrond is, een passende oplossing te bieden.
- 23.3 Een klacht schort de betalingsverplichting niet op en geeft geen recht op verrekening, behalve voor zover Studio Inzicht schriftelijk instemt of dwingend recht anders bepaalt.

Artikel 24 - Elektronische communicatie en bewijs

- 24.1 Partijen mogen offertes, akkoordverklaringen, wijzigingen, opzeggingen en andere mededelingen elektronisch uitwisselen via de gebruikelijke zakelijke contactgegevens.
- 24.2 Administratie, projectregistratie, e-mail, berichten en systeemgegevens van Studio Inzicht leveren tussen partijen bewijs op, behoudens door Opdrachtgever geleverd tegenbewijs.
- 24.3 Opdrachtgever houdt contact- en factuurgegevens actueel. Een mededeling aan het laatst bekende adres of e-mailadres wordt geacht rechtsgeldig te zijn verzonden.

Artikel 25 - Toepasselijk recht en geschillen

- 25.1 Op iedere Overeenkomst en deze algemene voorwaarden is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

- 25.2 Partijen proberen een geschil eerst in goed overleg op te lossen. Als dit niet lukt, wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Overijssel, tenzij dwingend recht een andere rechter aanwijst.

Artikel 26 - Wijziging en slotbepalingen

- 26.1 Studio Inzicht mag deze algemene voorwaarden wijzigen. Voor een lopende Overeenkomst kondigt Studio Inzicht een inhoudelijke wijziging ten minste één kalendermaand vooraf aan. De wijziging geldt niet met terugwerkende kracht.
- 26.2 Als een bepaling nietig, vernietigbaar of onafdwingbaar blijkt, blijven de overige bepalingen gelden. Partijen vervangen de betreffende bepaling door een geldige bepaling die doel en strekking zo dicht mogelijk benadert.
- 26.3 Het niet direct uitoefenen van een recht betekent niet dat Studio Inzicht afstand doet van dat recht.
- 26.4 Deze versie is vastgesteld op 27 augustus 2026.